

Bedienerschulung - Modul II-K (Kunde) - Kurs Nr. A100003

Kurzbeschreibung

Der Kurs vermittelt Kenntnisse zu den kundenspezifisch eingesetzten Komponenten, die nicht zum Standard gehören – z.B. Kamerasysteme oder Markiersysteme.

Lernziele

Die Teilnehmer lernen den Umgang mit den individuell eingesetzten Komponenten

- Aufbau und Arbeitsweise
- Einfache Bedienfehler und Störungen erkennen und beheben
- Verstehen aller relevanten Bearbeitungsparameter
- Verändern und Anpassen von Bearbeitungsparametern
- Ggf. individuell definierte Kursziele gem. vorheriger Absprache

Voraussetzung

Teilnahme am Kurs „Bedienerschulung - Modul I (Grundlagen)“; bei individuell vereinbarten Lernzielen die dazu ggf. notwendigen Vorkenntnisse (gem. vorheriger Abstimmung)

Zielgruppe

Bedienpersonal, Personal aus dem Bereich Instandhaltung und Produktion

Inhalt

- Arbeitssicherheit
- Aufbau und Arbeitsweise der Komponenten
- Erläuterung der Bedienelemente
- Handhaben und Umgang mit den eingesetzten Komponenten
- Einfache Fehler- und Störungsbeseitigung

Dauer

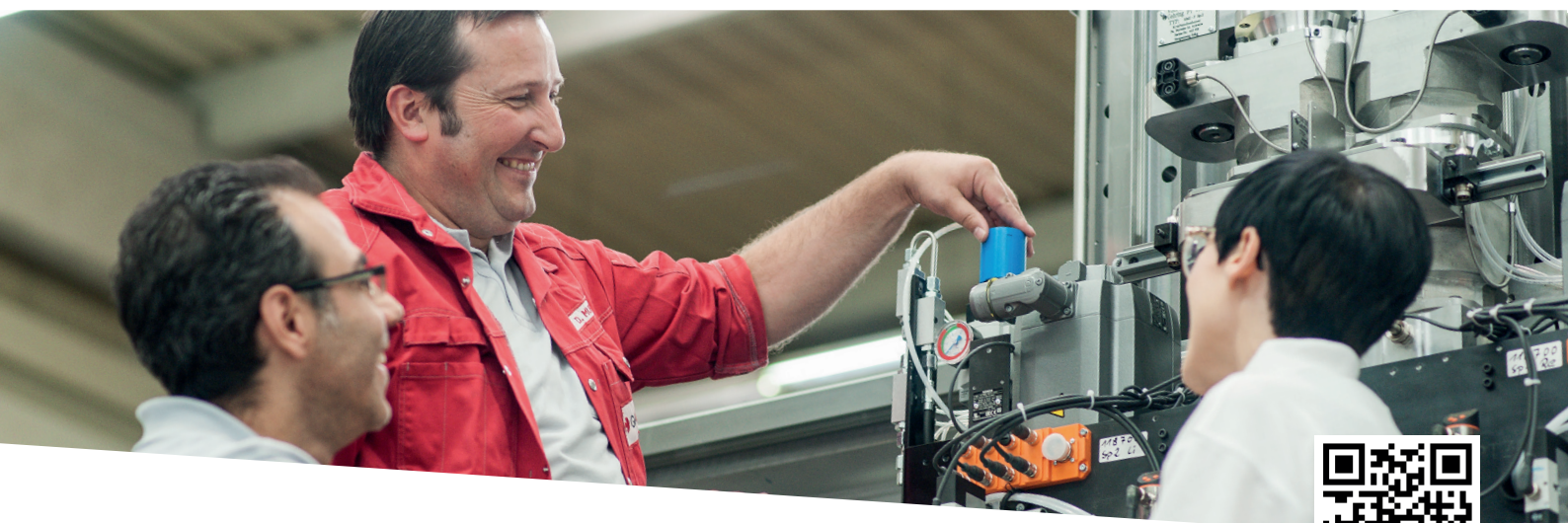
1 Tag

Anzahl Teilnehmer

3 bis max. 6

Hinweis

Die wirkliche Dauer des Kurses richtet sich nach Umfang der zu schulenden Komponenten und wird nach vorheriger Abstimmung und Klärung des Schulungsinhaltes festgelegt. Der Kurs kann auch zum freien Training verwendet werden. Das Modul ist tageweise buchbar.



Gehring Technologies GmbH

📍 Gehringstraße 28
73760 Ostfildern

☎ Telefon: +49 711/3405 - 410
📠 Telefax: +49 711/3405 - 295

✉ academy@gehring.de
🌐 www.gehring-academy.com

Anmeldeformular

Absender:

Firma

USt.-IdNr.

Ansprechpartner Herr / Frau

E-Mail

Telefon

Datum / Unterschrift / Firmenstempel

Bestellnummer

Postfach

Straße

PLZ / Ort

Land

Anmeldung zu folgenden Kursen:

Kursnummer	Kursbezeichnung	KW / Termin	Name / Vorname des Teilnehmers

Schulungsbedingungen

Anmeldung

Eine Anmeldung kann über Internet, Brief, Telefax oder E-Mail erfolgen. Sie bedarf der Schriftform. Die Anmeldung wird erst durch eine an den Auftraggeber gerichtete Auftragsbestätigung der Gehring Academy verbindlich.

Termine

Kurstermine werden auf Anfrage mitgeteilt. Aktuelle Termine für Inhouse-Schulungen finden Sie auf der Academy-Webseite www.gehring-academy.com. Bitte setzen Sie sich rechtzeitig mit uns in Verbindung, damit Ihr Terminwunsch berücksichtigt werden kann. Die Reservierung kann nur nach Vorlage der schriftlichen Bestellung vorgenommen werden. Die Gehring Academy behält sich vor, die angebotenen Kurse bei zu geringer Belegung oder aus wichtigem Grund (z.B. Krankheit) abzusagen. Gehring wird den Auftraggeber unverzüglich über den Ausfall des Kurses aus wichtigem Grund informieren. Etwaige bereits hinsichtlich der Teilnahme geleisteten Zahlungen werden dem Auftraggeber ohne Abzüge erstattet. Weitergehende Ansprüche des Auftraggebers sind ausgeschlossen.

Preise

Es gelten die in der Auftragsbestätigung aufgeführten Preise und Zahlungsbedingungen. Die Preise gelten zusätzlich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Sofern in der Auftragsbestätigung nicht anders angegeben, versteht sich die Teilnahmegebühr pro Person und Veranstaltungstermin und beinhaltet Schulungsunterlagen sowie bei Inhouse-Schulungen an Standorten der Gehring Academy auch Mittagsverpflegung und Pausengetränke. Reisekosten für unsere Trainer bei Vor-Ort-Veranstaltungen sind nicht im Kurspreis enthalten und werden separat angeboten.

Unterbringung

Hotelreservierungen können wir für Inhouse-Schulungen aufgrund des breiten Angebotes sowie der individuellen Wünsche und Firmenvorgaben leider nicht vornehmen. Wir bitten hier um Ihr Verständnis.

Zeiten, Anfangszeiten

Die genauen Kurszeiten entnehmen Sie bitte Ihrer Auftragsbestätigung, da diese je nach gebuchtem Kurs variieren können. Grundsätzlich beinhaltet ein Kurstag max. 6 Stunden Unterricht – inklusive Vor- und Nachbereitung eine maximale Trainer-Arbeitszeit von 7,5 Stunden.

Abschluss

Am Ende eines Kurses wird die Qualifikation eines Teilnehmers mit der Ausgabe einer Urkunde (Zertifikat) bestätigt. Teilnehmer die dem Kursinhalt aufgrund von nicht ausreichenden Vorkenntnissen oder aus Verständigungsschwierigkeiten nicht folgen können, erhalten eine Anwesenheitsbestätigung.

Schulungsunterlagen

Alle Kursunterlagen werden ausschließlich während der Schulung ausgegeben. Es können leider keine Schulungsunterlagen vorab zugesandt werden. Die Kursunterlagen sind urheberrechtlich für Gehring geschützt und nur für den persönlichen Gebrauch des Kursteilnehmers vorgesehen. Sie dürfen ohne schriftliche Zustimmung durch Gehring weder kopiert, weitergegeben, übersetzt oder anderweitig vervielfältigt werden.

Stornierungen

Nachdem die Anmeldung durch die Gehring Academy bestätigt wurde, können Stornierungswünsche nur schriftlich angenommen werden. Die Bearbeitungsgebühr beträgt bei Stornierung bis zu 14 Kalendertage vor Kursbeginn 10 % der Kursgebühr, bis 7 Kalendertage 50 % der Kursgebühr. Danach oder bei Nichterscheinen wird die volle Kursgebühr berechnet. Selbstverständlich besteht die Möglichkeit durch den Anmelder Ersatzteilnehmer zu benennen.

Haftung

a) in unserem Hause:

Die Gehring Technologies GmbH haftet nicht für Schäden, die durch Unfälle in unserem Werk oder durch Verlust von Gegenständen entstehen. Auch übernehmen wir keine Haftung für Schäden die dem Kunden bei der Anwendung der durch die Schulung vermittelten Kenntnisse entstehen.

b) bei Ihnen vor Ort:

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass an einer Anlage max. 6 Personen effektiv gleichzeitig geschult werden können. Zudem besteht ein Risiko für die Betriebssicherheit Ihrer Anlagen durch Bedienungsfehler der Schulungsteilnehmer während der Schulungsmaßnahme. Schäden und daraus resultierende Folgekosten werden von der Gehring Technologies GmbH nicht übernommen.

Des Weiteren verweisen wir auf unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB's) unter www.gehring.de

Abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Auftraggebers haben keine Gültigkeit.